附件3

**安徽省教育信息技术研究课题**

**申请•评审书**

学科分类：

课题名称：

课题负责人：

申请单位：

填表日期：

安徽省电化教育馆 制

2025年

申请者的承诺与成果使用授权

一、本人自愿申报安徽省教育信息技术研究规划课题。本人认可所填写的安徽省电化教育馆全省教育信息技术研究规划课题申请·审批书为有约束力的协议，并承诺对所填写的课题申请·审批书所涉及各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。同意省课题办有权使用课题申请·审批书所有数据和资料。课题申请如获准立项,在研究工作中，接受省课题办及其委托部门的管理，并对以下约定信守承诺：

1．遵守相关法律法规。遵守我国《著作权法》和《专利法》等相关法律法规。遵守我国政府签署加入的相关国际知识产权规定。遵守《全国教育技术研究规划课题管理办法（修订）》及相关实施细则的规定。

2．遵循学术研究的基本规范。科学设计研究方案，采用适当的研究方法，如期完成研究任务，取得预期研究成果。

3．尊重他人的知识贡献。客观、公正、准确地介绍和评论已有学术成果。凡引用他人的观点、方案、资料、数据等，无论曾否发表，无论是纸质或电子版，均加以注释。凡转引文献资料，均如实说明。

4．恪守学术道德。在研究过程中，不以任何方式抄袭、剽窃或侵吞他人学术成果，杜绝伪注、伪造、篡改文献和数据等学术不端行为。在成果发表时，不重复发表研究成果。在成果分享时，对课题主持人和参与者的各自贡献均在成果中以明确方式标明。在成果署名时，不侵占他人研究成果，不在未参与研究的成果中挂名，不为未参与研究工作的人员挂名。

5．维护学术尊严。保持学者尊严，增强公共服务，维护社会公共利益。维护安徽省教育信息技术课题声誉，不以课题名义牟取不当利益。

6．遵循科研规范。课题研究名称、课题研究组织、研究主体内容、研究成果形式与课题申请书和立项通知书相一致。若有重要变更，向省课题办提出书面申请并征得同意。

7．明确课题研究的性质。遵守研究成果先鉴定后发表的要求。发表时在成果文本封面显著位置标明“安徽省教育信息技术研究课题（课题批准号：XXXX）成果”字样，课题名称和类别层级应与课题通知书相一致。涉及政治、宗教、军事、民族等问题的研究成果，经省课题办同意后方可公开发表。

8．标明课题研究的支持者。以明确方式标明为课题研究做出重要贡献的非课题组个人和集体。

9．正确表达科研成果。按照《国家通用语言文字法》规定，规范使用中国语言文字、标点符号、数字及外国语言文字。

二、作为课题研究者或主要承担者，本人完全了解省课题办的有关管理规定，完全意识到本声明的法律后果由本人承担。特授权省课题办，有权保留或向国家有关部门或机构报送课题成果的原件、复印件、摘要和电子版;有权公布课题研究成果的全部或部分内容，同意以影印、缩印、扫描、出版等形式复制、保存、汇编课题研究成果，允许课题研究成果被他人查阅和借阅;有权推广科研成果，允许将课题研究成果通过内部报告、学术会议、专业报刊、大众媒体、专门网站、评奖等形式进行宣传、试验和培训。

课题组负责人（签字）：

年 月 日

填 表 说 明

一、请按安徽省电化教育馆《安徽省教育信息技术研究课题管理办法（试行）》的有关规定及相关实施细则，以计算机文本格式，如实准确填写各项内容。

二、申请书须经课题负责人所在单位审核，承诺提供研究条件、经费保障和课题管理职责并签署明确意见并加盖公章。

三、本表各项签名处应手签，盖章处应为红章。

四、若有其他不明问题，请与本市课题办（部门）或省课题办联系咨询。

五、省课题办联系方式：

联系人：陈静

电话：0551-62829335

邮箱：350354425@qq.com

地址：合肥市长江西路77号安徽省电化教育馆课题办

邮编：230061一、数据表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题名称 | |  | | | | | | | | | |
| 关键词 | |  | | | | | | | | | |
| **课题负责人姓名** | |  | | 性别 | |  | | 出生年月 | | 年 月 日 | |
| 专业职务 | |  | | 行政职务 | |  | | 身份证号码 | |  | |
| 学历（学位） | |  | | | | | | 研究专长 | |  | |
| 电子邮箱 | |  | | | | | | 手机号码 | |  | |
| 单位通讯地址 | |  | | | | | | 邮政编码 | |  | |
| **课题负责人姓名** | |  | | 性别 | |  | | 出生年月 | | 年 月 日 | |
| 专业职务 | |  | | 行政职务 | |  | | 身份证号码 | |  | |
| 学历（学位） | |  | | | | | | 研究专长 | |  | |
| 电子邮箱 | |  | | | | | | 手机号码 | |  | |
| 单位通讯地址 | |  | | | | | | 邮政编码 | |  | |
| 课题组成员（不超过10人） | | | | | | | | | | | |
| 姓名 | 出生年月 | 性别 | 专业  职务 | | 研究  专长 | | 承担任务 | | 学历学位 | | 工作单位 |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |
| 预期成果 | | A.专著B.译著C.论文集D.研究报告  E.工具书F.电脑软件G.其他 | | | | | | | 预计  完成时间 | | 年 月 |

二、负责人和课题组成员近三年来与本课题有关的重要研究成果

（提供相关证书、证明扫描件附后）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成 果 名 称 | 著作者 | 成果形式 | 发表刊物或出版单位 | 发表出版时间 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

三、负责人和课题组成员近五年承担的重要课题研究

（提供相关证书、证明扫描件附后）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 课 题 名 称 | 课题类别 | 批准时间 | 批 准 单 位 | 完成情况 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

四、课题设计论证

|  |
| --- |
| ·选题依据：国内外相关研究的学术史梳理及研究动态，本课题相对于已有研究的独到学术价值和应用价值等。  ·研究内容：本课题核心概念的界定、研究目标、主要研究内容（框架思路）、研究对象、重点难点等。  ·思路方法：本课题的基本研究思路、研究方法、研究计划。  ·创新之处：在理论或实践、研究方法等方面的特色和创新。  ·预期成果：主要成果、成果形式、成果推广及预期社会效益等。（略写）  ·参考文献：开展本课题研究的主要中外参考文献。（略写）  ·限7000字内 |
|  |

五、完成课题的可行性分析

|  |
| --- |
| ·课题负责人的主要学术简历，前期相关研究成果、核心观点及社会评价等。  ·主要参加者的学术背景和研究经验、组成结构（如职务、专业、研究专长、年龄等）。  ·完成课题的保障条件（如研究资料、实验仪器设备、研究经费、研究时间及所在单位条件等）。 |
|  |

六、预期研究成果

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 主 要 阶 段 性 成 果 | | | | |
| 序号 | 研究阶段  （起止时间） | 阶 段 成 果 名 称 | 成果形式 | 负责人 |
|  | 年 月  ----------  年 月 |  |  |  |
|  | 年 月  ----------  年 月 |  |  |  |
|  | 年 月  ----------  年 月 |  |  |  |
|  | 年 月  ----------  年 月 |  |  |  |
|  | 年 月  ----------  年 月 |  |  |  |
|  | 年 月  ----------  年 月 |  |  |  |
|  | 年 月  ----------  年 月 |  |  |  |
|  | 年 月  ----------  年 月 |  |  |  |
| 最 终 研 究 成 果 （ 限 报 3项，其中必含研究报告 ） | | | | |
| 序号 | 完成时间 | 最 终 成 果 名 称 | 成果形式 | 负 责 人 |
|  | 年 月 |  |  |  |
|  | 年 月 |  |  |  |
|  | 年 月 |  |  |  |

七、推荐人意见

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 不具有副高级以上（含）职称的申请人，须由两名具有副高级及以上专业技术职务的专家推荐（专家职称证书扫描件可附后）。推荐人须如实介绍课题负责人的科研态度、专业水平、科研能力和科研条件，并说明该课题取得预期成果的可能性，并承担信誉保证。 | | | | | |
| 第一推荐人姓名: |  | 专业职务: |  | 研究专长: |  |
| 工 作 单 位: |  | 填写日期: |  | 推荐人签章: |  |
| 意见: | | | | | |
| 第二推荐人姓名: |  | 专业职务: |  | 研究专长: |  |
| 工 作 单 位: |  | 填写日期: |  | 推荐人签章: |  |
| 意见: | | | | | |

八、课题申请单位意见

|  |
| --- |
| 本单位完全了解省课题办的有关管理规定，完全意识到本声明的法律后果由本单位承担。证明课题负责人之申请书所填写的内容完全属实，该课题负责人和参加者的政治素质和业务能力适合承担该课题的研究工作；本单位能够提供完成该课题所需的时间和条件；本单位同意承担该课题的管理职责和信誉保证。 |
| （公 章）：  课题申请单位负责人签名：  年 月 日 |

附件4

安徽省教育信息技术研究课题

课题设计论证活页

说明：

1. 活页仅供隐名评审使用，课题名称要与《申请·评审书》一致。
2. 正文中不得出现申请人和课题组成员的姓名、单位名称等信息，统一用xxx、xxxxx代表。活页正文中不能填写成果作者、发表刊物或出版社名称等信息。活页正文的文字表述中不得直接或间接透露个人相关信息或背景资料。否则，取消参评资格,不进入评审程序。
3. 与本课题无关的成果等不能作为前期成果填写。

|  |
| --- |
| 内容提示：  ·选题依据：国内外相关研究的学术史梳理及研究动态，本课题相对于已有研究的独到学术价值和应用价值等。  ·研究内容：本课题核心概念的界定、研究目标、主要研究内容（框架思路）、研究对象、重点难点等。  ·思路方法：本课题的基本研究思路、研究方法、研究计划。  ·创新之处：在理论或实践、研究方法等方面的特色和创新。  ·预期成果：主要成果、成果形式、成果推广及预期社会效益等。（略写）  ·参考文献：开展本课题研究的主要中外参考文献。（略写）  ·限7000字内 |
|  |

课题名称：

附件5

安徽省教育信息技术研究课题

完成课题的可行性分析活页

说明：

1.活页仅供隐名评审使用，课题名称要与《申请·评审书》一致。

2.正文中不得出现申请人和课题组成员的姓名、单位名称等信息，统一用xxx、xxxxx代表。活页正文中不能填写成果作者、发表刊物或出版社名称等信息。活页正文的文字表述中不得直接或间接透露个人相关信息或背景资料。否则，取消参评资格,不进入评审程序。

3.与本课题无关的成果等不能作为已取得的相关研究成果填写。

课题名称：

|  |
| --- |
| 内容提示：  ·课题负责人的主要学术简历，前期相关研究成果、核心观点及社会评价等。  ·主要参加者的学术背景和研究经验、组成结构（如职务、专业、研究专长、年龄等）。  ·完成课题的保障条件（如研究资料、实验仪器设备、研究经费、研究时间及所在单位条件等）。 |
|  |

附件6：

安徽省教育信息技术研究课题管理系统

立项申报

【课题负责人操作手册】

本手册为课题负责人查看立项申报通知及上传课题相关材料提供功能操作说明。

课题第一负责人登录“皖教云”平台（网址：[http://www.ahedu.cn/#/](http://www.ahedu.cn/" \l "/" \t "https://chat.deepseek.com/a/chat/s/_blank)），在首页“管理中心-安徽省教育课题管理”中进入安徽省教育课题管理系统，进入界面后，点击左上角切换为“安徽省教育信息技术研究课题管理系统”。





一、账号注册与审核

课题第一负责人与第二负责人：若无皖教云账号，需提前完成注册。

在编教师可直接注册并使用，注册地址：[https://www.ahedu.cn/#/teacher](https://www.ahedu.cn/" \l "/teacher" \t "https://chat.deepseek.com/a/chat/s/_blank)。

非在编教师注册后需联系所在区县管理员审核。

教研员注册请联系省教科院韩伟光老师。

地市教育局用户创建请联系省电教馆王雪如老师。

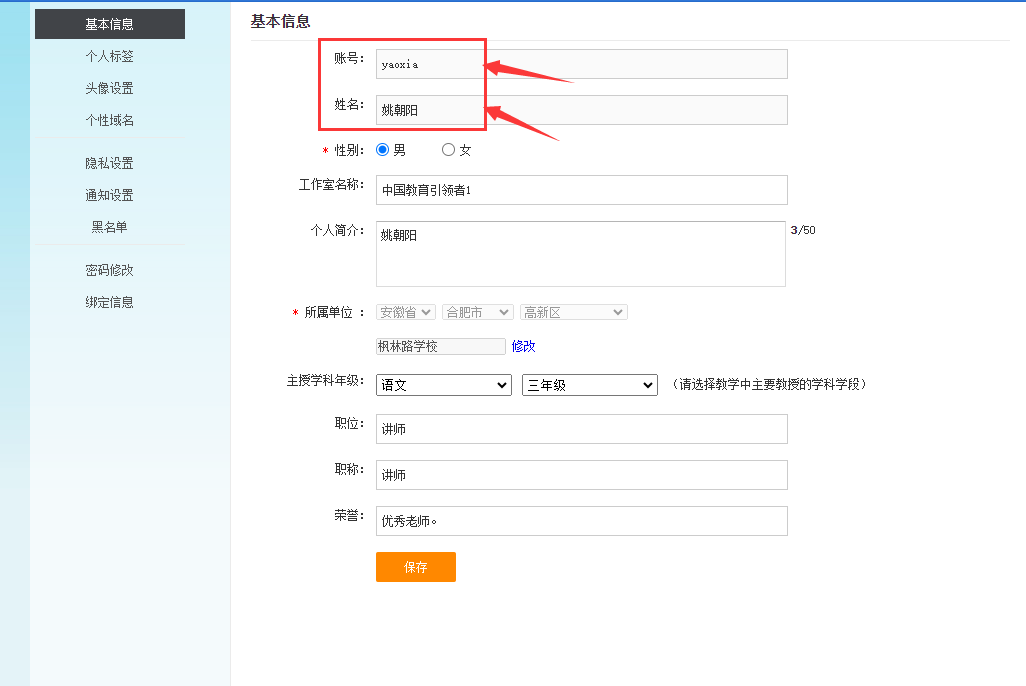
二、账号基本信息核对

第一步，获取账号信息：登录皖教云平台，在顶部导航栏点击进入【空间中心-个人空间】。



第二步，点击头像右侧【设置】按钮，记录账号及姓名信息（**仅限第一负责人**），将账号逐级上报，开通上传材料权限。**注意：请勿提供手机号码作为账号信息。**





第三步，核实所属单位：查看所有课题组成员皖教云账号所属单位是否正确，课题申报时将默认以账号所属单位作为课题承担单位，且不可更改。



注意：如所属单位不正确，请参照完成单位信息更正：

①教师身份：请联系正确的学校管理员调整，调整操作说明参考<https://www.ahedu.cn/#/preview?type=01&news_id=3743>；

②教研员身份：请联系省教科院韩伟光进行修改；

③各地市教育局用户身份：请联系省电教馆王雪如进行修改。

三、立项申报通知查看

1.通知入口

入口一：首页【课题申报】栏目中点击需要申报的立项课题通知。

入口二：顶部导航【我的课题】—【课题申报通知】，查看所有申报指南及申报截止日期。





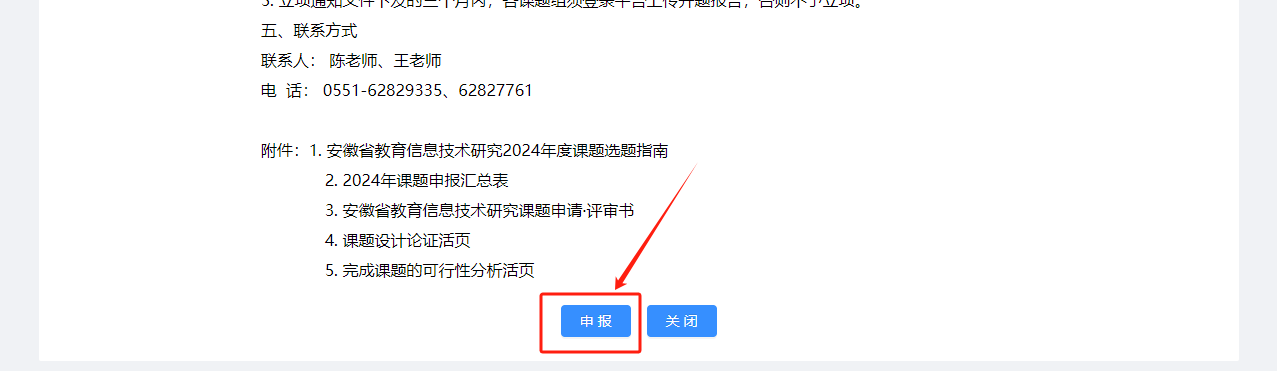
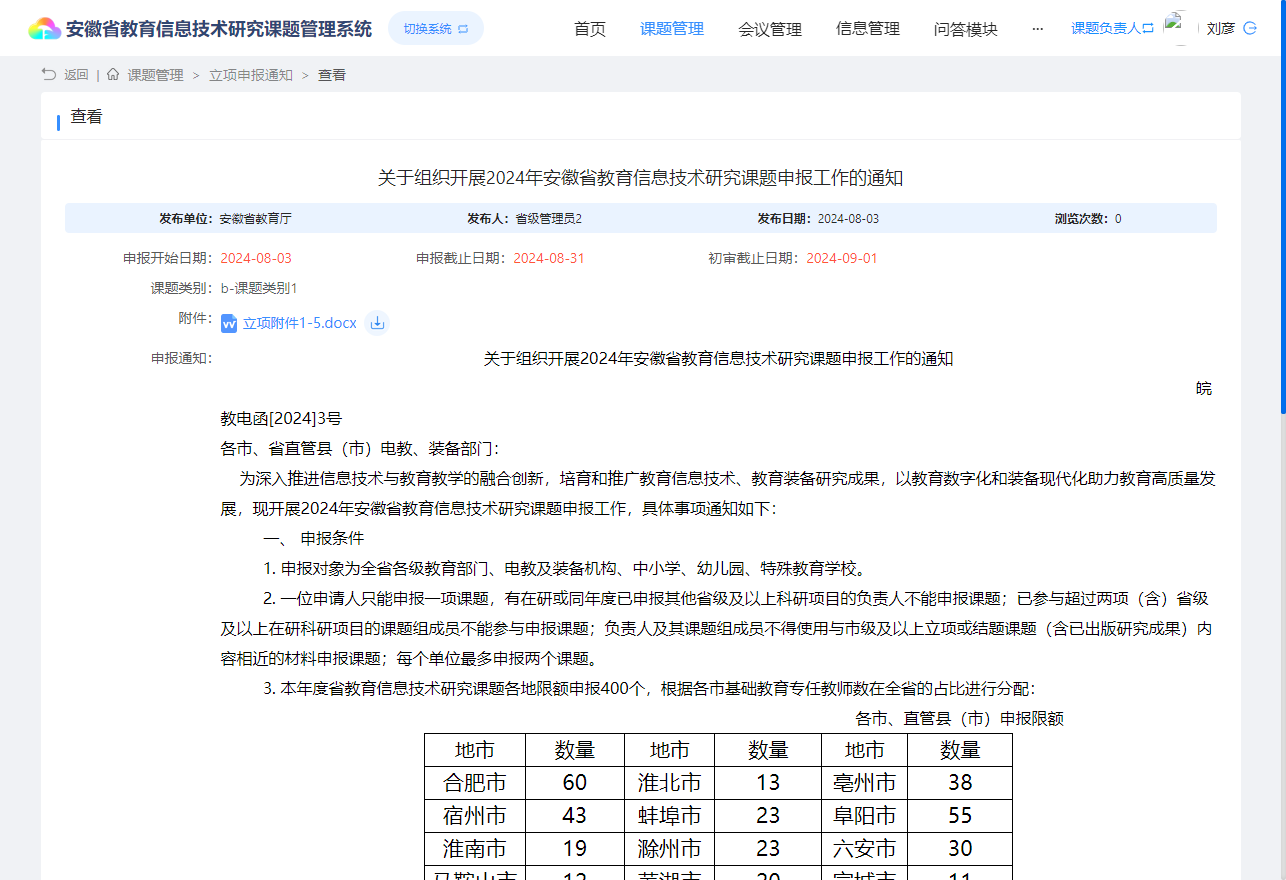
2.课题申报

（1）进入【课题申报通知】页面，注意相应课题指南名称，选择需要申报的指南点击查看，进入课题申报页面。

点击“关于组织开展2025年安徽省教育信息技术研究课题申报工作的通知”，进入申报页面。



（2）立项申报详情查看与申报



查看申报截止日期、初审截止日期及相关附件、模板。

点击页面底部【申报】按钮进入申报界面（若未显示按钮，请确认账号角色应为第一负责人或申报截止时间）。

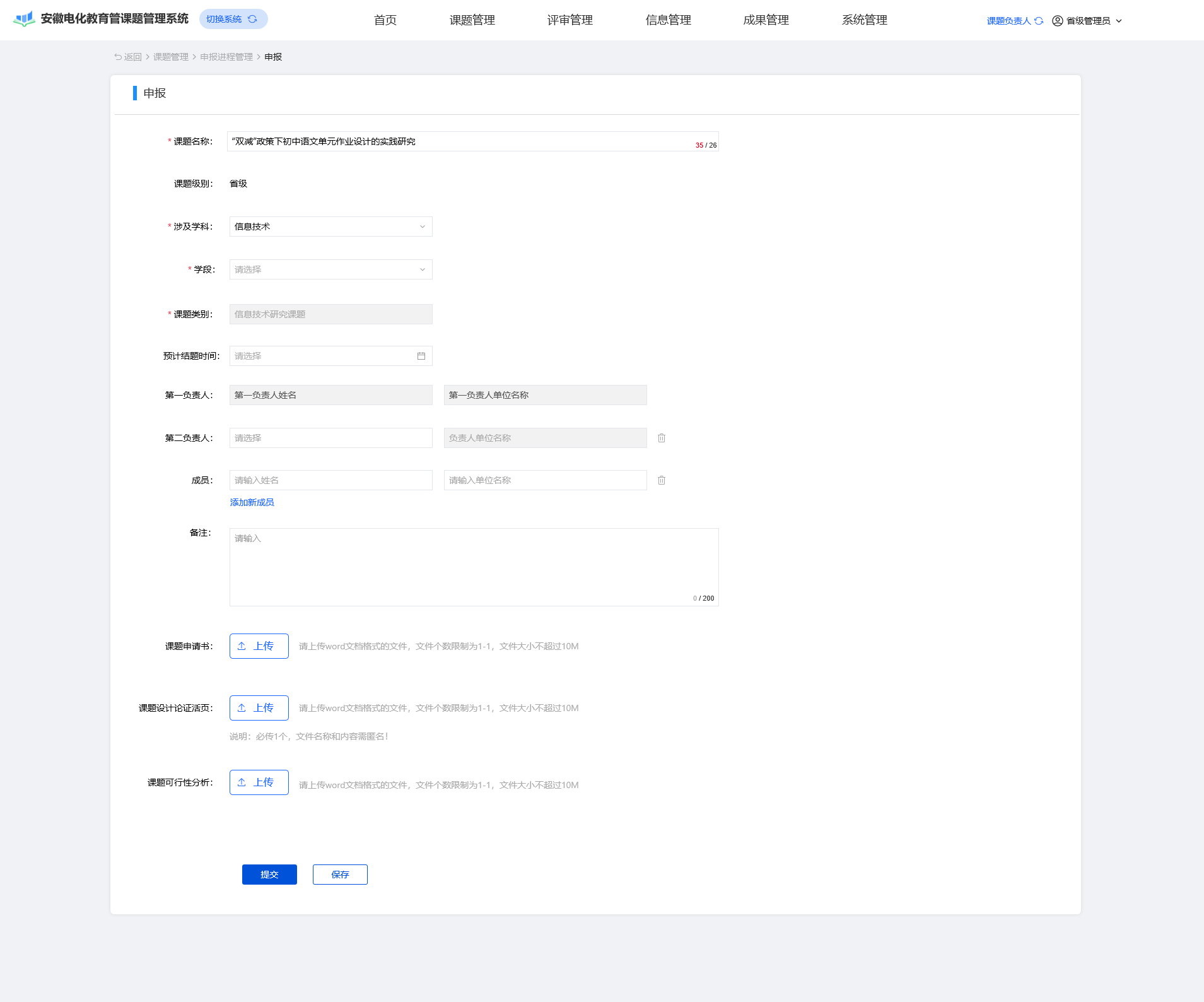
若账号具有多重角色（如管理员/专家），需点击右上角切换至【课题负责人】角色后重新操作。



四、上传立项课题

1.填写申报信息

使用第一负责人账号登录系统，填写必填信息（课题名称：字符数小于40字）、添加第二负责人（须为安徽省内且已注册皖教云账号）及课题成员，上传相关材料后点击提交。

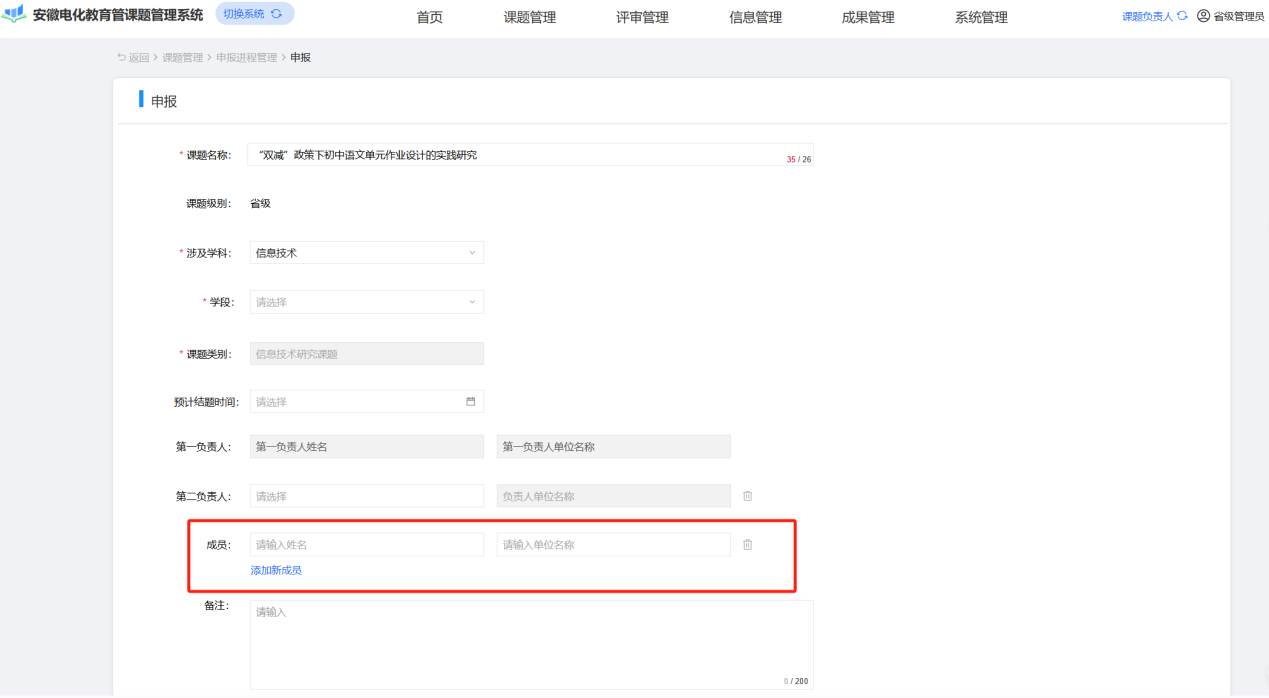


2.成员管理

添加第二负责人：点击第二负责人输入框，填写用户完整账号检索。



添加课题组成员：点击“添加新成员”或“”号增减人员，避免使用空格或顿号分隔，否则影响“立项通知书”等的生成。



3.文件上传与提交

按要求上传相关文件后，点击【提交】完成申报。

五、已上传课题管理

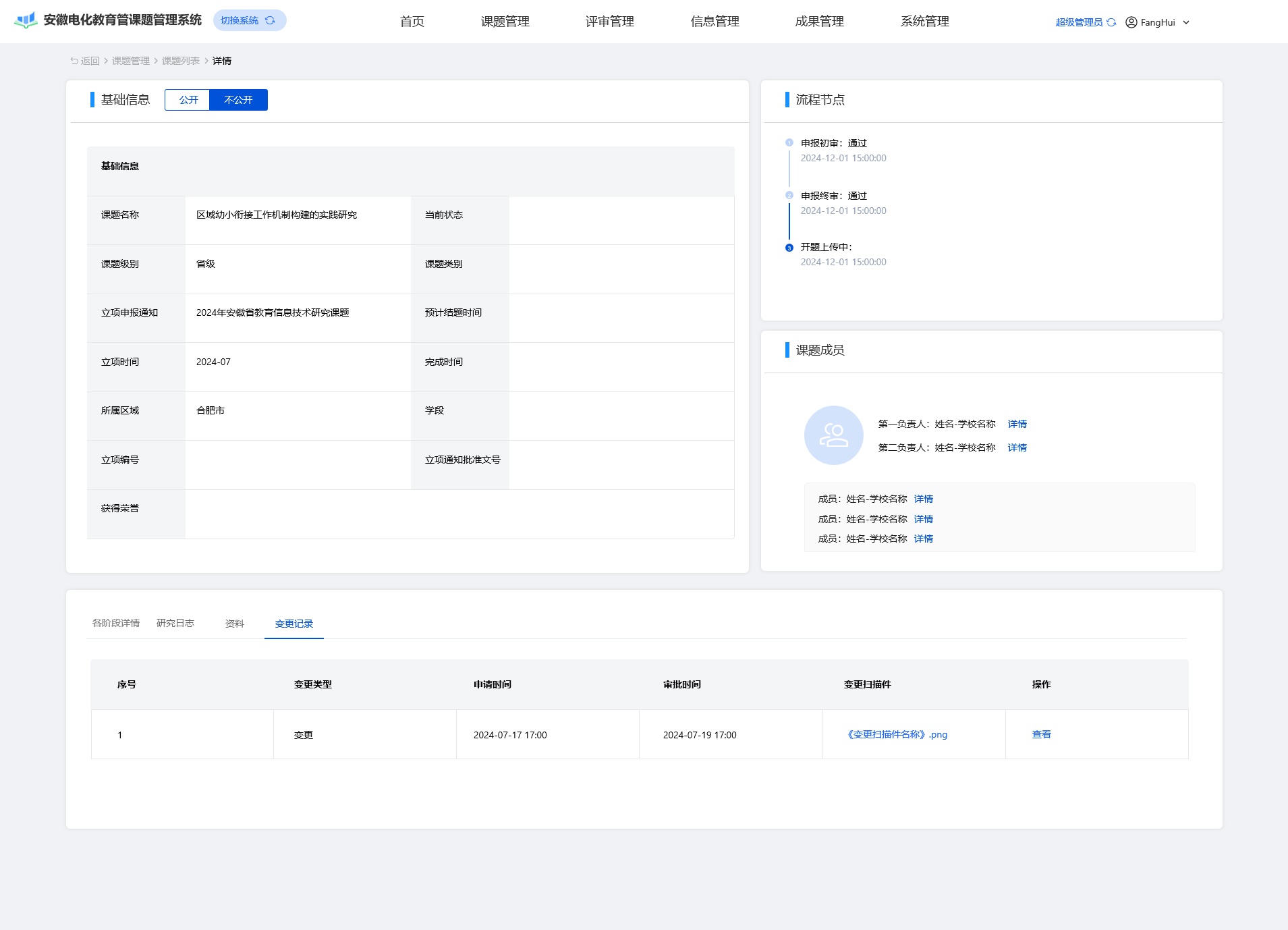
（1）课题状态：点击【课题管理—课题列表】，查看已申报课题的状态（市级初审、省级初审、省级终审）。

（2）课题修改与撤销：市级初审前可点击【撤销】已申报的课题，在课题申报截止日期之后，【撤销】后无法重新申报课题。请谨慎操作！



（3）所属单位信息更正：若第一负责人所属单位有误，需在市级初审前通过皖教云调整单位信息，并点击【更正学校】获取最新所属单位信息，点击确定后，完成变更更新。

（4）课题详情与资料上传：点击【查看】浏览课题详情，包括流程节点、审核记录等。



（5）课题研究过程阶段性成果可以在【资料】中上传记录。



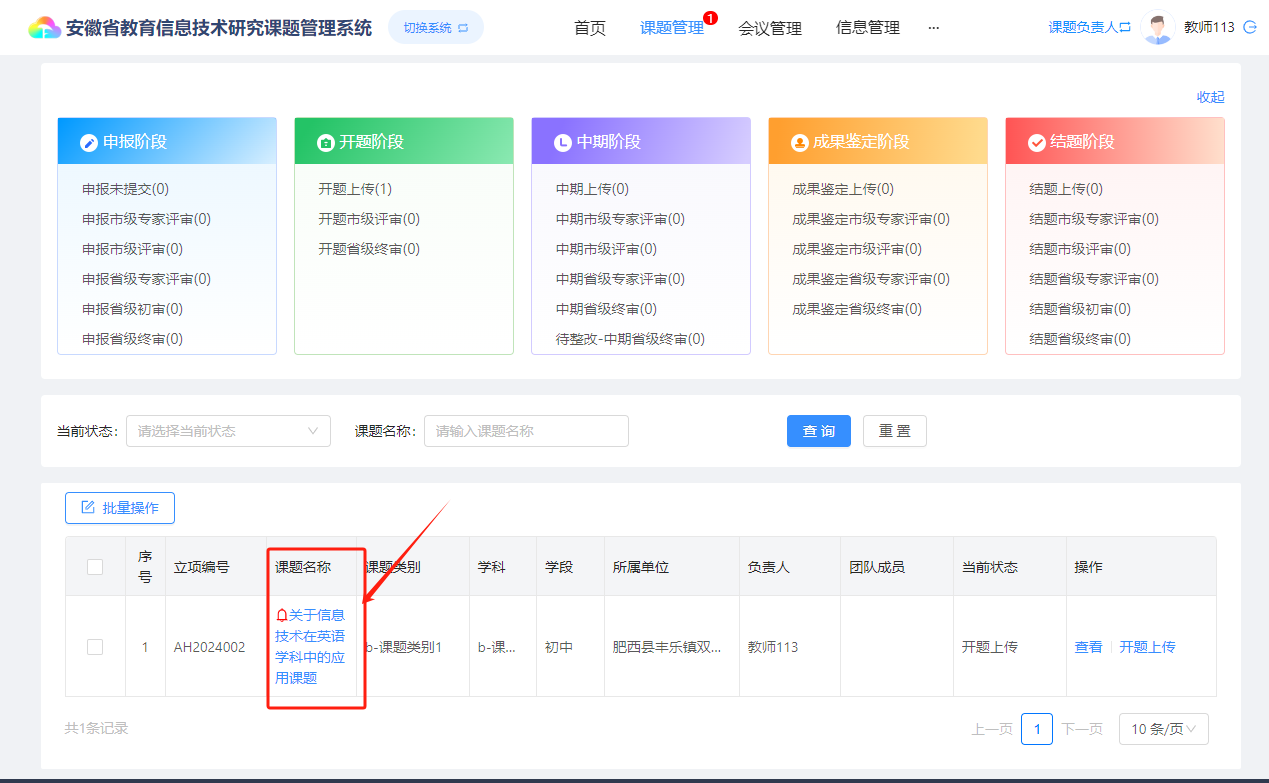
六、开题报告上传

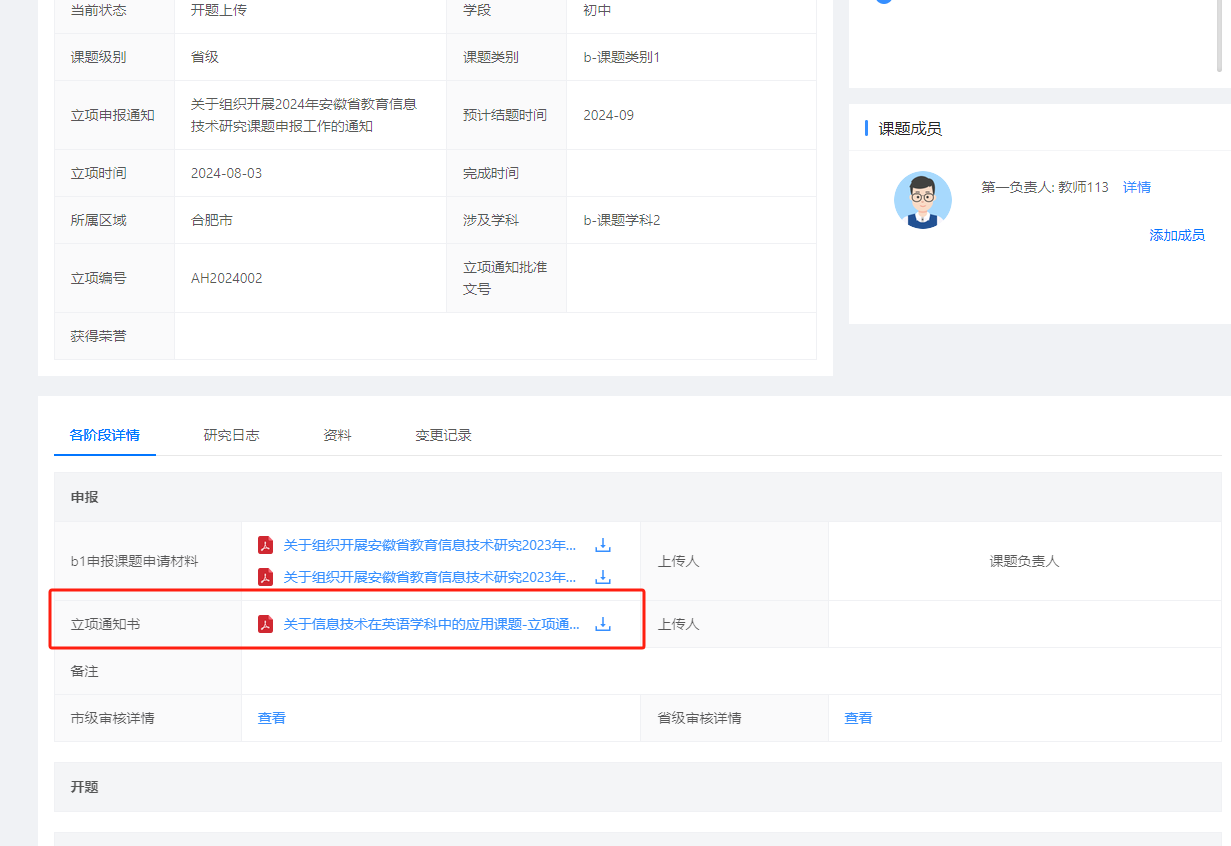
省级管理员发布开题通知后，课题负责人可在【我的课题-我的课题列表】中点击【开题上传】，按要求提交开题材料。



七、下载立项通知书

开题报告上传后，进入课题详情页面，在“各阶段详情-申报”中下载立项通知书。





注意：严格按照申报截止时间完成操作，逾期系统将关闭相关功能。确保账号信息及所属单位准确无误，避免影响课题申报及审核流程。